

Orientierungsbogen für schulische Mentor*innen zu den schulpraktischen Teilen im Praxissemester des Zwei-Fächer-Masterstudienganges im Profil Wirtschaftspädagogik

Die nachfolgenden Stichpunkte sollen Ihnen als schulische*r Mentor*in eine erste Orientierung bzgl. Ihrer möglichen Betreuungsrolle für die Studierenden im Praxissemester des Profils Wirtschaftspädagogik bieten. Die hier angeführten Aufgaben lassen sich im Wesentlichen aus den formalen Vorgaben zur Durchführung der schulpraktischen Teile im Praxissemester ableiten (siehe: Praktikumsordnung Profil Wipäd [Master] und Zwei-Fächer-Prüfungsordnung, Anlage 3a):

- Sie sind **Hauptansprechpartner*innen in den Schulen** für die Studierenden.
- Sie unterstützen die Studierenden bei der Planung und der Durchführung des **Unterrichts** und der **Hospitationen insbesondere in der beruflichen Fachrichtung Wirtschaft und Verwaltung**.
- Sie sind **während des Unterrichts der Studierenden** möglichst **anwesend** (andernfalls ist eine andere verantwortliche Lehrkraft anwesend).
- Sie führen wertschätzende und anregende **Reflexionsgespräche** über den Unterricht mit den Studierenden (ggf. mit Peer und anwesender Lehrkraft) unter Berücksichtigung des Qualifizierungsstandes (1. Phase der Lehrerbildung).
- Sie sind **Vorbild für kritisch-hinterfragendes, professionelles Reflektieren** über Unterricht (nicht notwendig für den besten Unterricht).
- Sie unterstützen die Studierenden bei der **praktischen Umsetzung ihres Forschungsprojektes i. S. d. Forschenden Lernens** (z.B. Diskussion der Praxisrelevanz der Fragestellung, Vermittlung von Gesprächspartner*innen, Ermöglichung von Hospitationen zur Beantwortung der Fragestellung, Diskussion der Ergebnisse vor dem Hintergrund eigener Erfahrungen o.ä.).
- Sie führen mit den Studierenden am Ende der 2-wöchigen Blockphase (Teil 1) ein **Zwischengespräch** (z.B. Planung des Einsatzes in semesterbegleitender Phase; Exploration von Fragestellungen für das Forschende Lernen).
- Sie führen mit den Studierenden am Ende des Praktikums (Teil 2) ein **abschließendes Feedback- und Reflexionsgespräch** (z.B. über die Entwicklung der*des Studierenden im Rahmen des Praktikums, weitere Potenziale etc.).
- Sie nehmen möglichst an der **Einführungs- und Feedbackveranstaltung zum Praxissemester** teil (Erstkontakt zu Studierenden, regelmäßiger Erfahrungsaustausch zum Praxissemester) (i.d.R. Anrechnung auf Quali AL).
- Sie ermöglichen die **Teilnahme an schulischen Veranstaltungen** (z.B. Schul-, Bildungsgang-, Fach-, Klassenkonferenzen, Projekt- bzw. Arbeitsgruppentreffen, pädagogische Fortbildungstage, Besprechungen, usw.) und ggf. an etwaigen Sonderveranstaltungen.

Ansprechpartner*innen in der Abt. Berufs- und Wirtschaftspädagogik:

- Zur fachdidaktischen Betreuung in der beruflichen Fachrichtung Wirtschaft und Verwaltung (Unterricht, Hospitationen etc.): **Christoph Spott** - (spott@paedagogik.uni-kiel.de)
- Zum Forschenden Lernen (Forschungsprojekt):
Andrea Burda-Zoyke - (burda-zoyke@paedagogik.uni-kiel.de)
- Zum Praxissemester allgemein:
Immo Degner - (degner@paedagogik.uni-kiel.de)